



נוהלי האיגוד	 האיגוד הישראלי לאיכות ISRAEL SOCIETY FOR QUALITY
מס' הנוהל: RP-002	פרק: ניהול איגוד הישראלי לאיכות
מהדורה מס': 06	
בתוקף מתאריך: 22.05.2023	הנושא: בחירות להנהלת האיגוד
דף 1 מתוך 6	

חתימה	תאריך	תפקיד באיגוד	שם	
	22.05.2023	יו"ר ועדת הבחירות	ראובן רבינוביץ	עודכן ע"י
	22.05.2023	יו"ר האיגוד	שרון אנקר	אושר ע"י

טבלת מעקב שינויים			
תאריך העדכון	מהות השינוי	תיאור העדכון	מהדורה מס'
30.12.2003		מקור	1
17.12.2015	בחירות 2015	עדכון הנוהל	2
22.01.2019	עדכון כללי של הנוהל	עדכון הנוהל	3
15.08.2021	עדכון לפי הערות הנהלת האיגוד	עדכון הנוהל	4
25.02.2023	עדכון הקריטריונים בהתאם לעדכון התקנון האיגוד	עדכון הנוהל	5
22.05.2023	מעבר לבחירות דיגיטליות	עדכון הנוהל	6

<p align="center">נוהלי האיגוד</p>	<p align="center">  האיגוד הישראלי לאיכות ISRAEL SOCIETY FOR QUALITY </p>
<p align="center">מס' הנוהל: RP-002</p>	<p align="center">פרק: ניהול איגוד הישראלי לאיכות</p>
<p align="center">מהדורה מס': 06</p>	
<p align="center">בתוקף מתאריך: 22.05.2023</p>	<p align="center">הנושא: בחירות להנהלת האיגוד</p>
<p align="center">דף 2 מתוך 6</p>	

1. מטרה

- 1.1. הגדרת תהליך ההקמה והפעולה של ועדת הבחירות להנהלת האיגוד הישראלי לאיכות.
- 1.2. קביעת כללים לבחירת הנהלת האיגוד הישראלי לאיכות.
- 1.3. קביעת הסמכות והאחריות של בעלי תפקידים הקשורים לבחירות להנהלת האיגוד הישראלי לאיכות.

2. חלות

הוראות נוהל זה חלות על היו"ר הנהלת האיגוד הישראלי לאיכות, יו"ר ועדת הבחירות, מזכירות האיגוד, חברי הנהלה והחברים באיגוד הישראלי לאיכות.

3. אחריות

- 3.1. יו"ר הנהלת האיגוד הישראלי לאיכות אחראי:
 - 3.1.1. ליזום הקמת ועדת הבחירות ולבחור יו"ר ועדת הבחירות.
 - 3.1.2. לספק את המשאבים, כולל התקציב, הדרושים לקיום הבחירות.
 - 3.1.3. לפקח על פעילות ועדת הבחירות.
 - 3.1.4. לאשר את מועד הבחירות.
 - 3.1.5. לזמן ישיבה משותפת של ההנהלות היוצאת והנכנסת.
- 3.2. יו"ר ועדת הבחירות אחראי:
 - 3.2.1. ליזום התכנסות חברי הוועדה, ניהול הישיבות והכנת הסיכומים.
 - 3.2.2. לתאם מועד לקיום הבחירות, פרסום הפרטים הרלוונטיים ויזום פניה להצגת מועמדים.
 - 3.2.3. לאשר אמצעים מיחשביים לביצוע הבחירות.
 - 3.2.4. להכין רשימת מועמדים מאושרים.
 - 3.2.5. להכין חומר לבוחרים.
 - 3.2.6. לאשר את תוצאות הבחירות יחד עם שאר חברי ועדת הבחירות.
 - 3.2.7. להכריז על תוצאות הבחירות
 - 3.2.8. לסכם בדו"ח את פעילות הוועדה.
- 3.3. משרד האיגוד אחראי:
 - 3.3.1. להפיץ את חומר הבחירות לחברים.
 - 3.3.2. לנהל את תהליך הבחירות.

<p align="center">נוהלי האיגוד</p>	<p align="center">  האיגוד הישראלי לאיכות ISRAEL SOCIETY FOR QUALITY </p>
<p align="center">מס' הנוהל: RP-002</p>	<p align="center">פרק: ניהול איגוד הישראלי לאיכות</p>
<p align="center">מהדורה מס': 06</p>	
<p align="center">בתוקף מתאריך: 22.05.2023</p>	<p align="center">הנושא: בחירות להנהלת האיגוד</p>
<p align="center">דף 3 מתוך 6</p>	

3.3.3. לשמור את כל חומר הבחירות, לאחר ספירת הקולות, למשך שלוש שנים.

4. מסמכים ישימים

4.1. תקנון האיגוד הישראלי לאיכות, מהדורה תקפה.

5. הגדרות ומונחים

5.1. האיגוד הישראלי לאיכות – עמותה רשומה על פי החוק כמלכ"ר (מוסד ללא כוונות רווח), אצל

רשם האגודות והעמותות של משרד המשפטים, והמתפקד בהתאם לחוק העמותות.

5.2. הנהלת האיגוד הישראלי לאיכות – חברים שנבחרו בבחירות חופשיות על ידי חברי האיגוד.

5.3. יו"ר האיגוד הישראלי לאיכות – חבר הנהלה שנבחר על ידי הנהלת האיגוד.

6. מידע מתועד

פרוטוקול החלטות הנהלת האיגוד הישראלי לאיכות ופרוטוקולים של ועדת בחירות.

7. שיטה

7.1. הקמת ועדת הבחירות:

7.1.1. ועדת הבחירות הינה ועדת אד הוק שמוקמת על ידי הנהלת האיגוד, כחודשיים - שלושה

לפני מועד הבחירות. פעילות הועדה תהיה בהתאם לנוהל זה.

7.1.2. הועדה נבחרת מבין חברי האיגוד, שאינם חברי הנהלת האיגוד ואינם מתכוונים להיות

מועמדים לבחירות הקרובות. יו"ר ועדת הביקורת יהיה חבר בוועדה ומזכירת האיגוד

תהיה מזכיר הועדה. יו"ר הועדה יבחר על-ידי יו"ר האיגוד מבין חברי הוועדה.

7.1.3. הועדה תמנה 3 חברים. יו"ר הועדה יקבע באותו מועד בו נקבעו חבריה..

7.2. הכנות לבחירות:

7.2.1. יו"ר האיגוד יקבע מועד לבחירות להנהלת האיגוד במהלך הכנס השנתי של האיגוד הישראלי

לאיכות, מועד להגשת מועמדות, פורמט ומסמכים שעל המועמדים להגיש בדוא"ל לאיגוד.

7.2.2. מועד הבחירות יפורסם על-ידי משרד האיגוד, לאחר אישורו של יו"ר האיגוד. הפרסום

יכלול: הזמנת החברים להציע מועמדות, פורמט להגשת המועמדות, תאריך אחרון להגשת

המועמדות (כפי שנקבע על-ידי ועדת הבחירות). הפרסום יעשה בדיוור לדוא"ל לחברי

האיגוד

7.3. הגשת מועמדות לבחירות להנהלת האיגוד הישראלי לאיכות:

<p align="center">נוהלי האיגוד</p>	<p align="center">  האיגוד הישראלי לאיכות </p> <p align="center"> ISRAEL SOCIETY FOR QUALITY </p>
<p align="center">מס' הנוהל: RP-002</p>	<p align="center">פרק: ניהול איגוד הישראלי לאיכות</p>
<p align="center">מהדורה מס': 06</p>	
<p align="center">בתוקף מתאריך: 22.05.2023</p>	<p align="center">הנושא: בחירות להנהלת האיגוד</p>
<p align="center">דף 4 מתוך 6</p>	

7.3.1 הזכות להיבחר ולהגיש מועמדות, שמורה לעוסקים באיכות שהיו חברים באיגוד ביום פרסום הבחירות או במהלך השנה שקדמה למועד הבחירות. מועמד שניגש לבחירות מתחייב לשלם עבור הקדנציה שהוא מועמד בה.

7.3.2 מועמד להנהלה יעביר לוועדת הבחירות באמצעות דוא"ל האיגוד את הפרטים הבאים: בקשה להתקבל כמועמד להנהלת האיגוד בצרוף תמונה באיכות טובה. הבקשה תכלול התחייבות להיות פעיל ברציפות במשך שנתיים ולהשתתף בלפחות 70% משיבות הנהלה, ולפעול ככל שיידרש להשגת מטרות האיגוד, אם יבחר כחבר הנהלה.

- תקציר אישי מקצועי של 150 מילים בקובץ Word : שם, תיאור של השכלתו, מקום עבודה, תפקיד, פעילותו, הרקע והניסיון שצבר בתחום האיכות. בנוסף הפרטים כגון: כתובת, מספר זהות, מספרי טלפון, כתובת דואר אלקטרוני.
- חבר הנהלה בקדנציה אחרונה שרוצה להמשיך לקדנציה נוספת יצרף תמצית פעילותו הממשית בהנהלת האיגוד בקדנציה הקודמת והנוכחית.
- חתימה על הקוד האתי של האיגוד.

7.3.3 מועמדים להנהלה נדרשים להיות חברים פעילים באיגוד או בעל תפקיד באיגוד או חבר אשר שילם את מסי החבר בפועל ואשר התשלום נרשם במסמכי האיגוד או הומצאה קבלה מקורית המעידה על התשלום. (הודעות לתשלום, תזכורות, העברת שוברים לתשלום במוסדות אינם מהווים הוכחה לתשלום ואינם תקפים).

7.3.4 מועמד חדש להנהלה חייב לצרף המלצה מחבר הנהלה מכהן ו/או מחבר הנהלה לשעבר ו/או ממנכ"ל החברה בה הוא מועסק ותמצית חזונו.

7.3.5 שמות המועמדים וקורות החיים שלהם יופצו לכל בעלי זכות בחירה.

7.3.6 בעלי זכות בחירה יהיו כל מי ששלם חברות לאיגוד עד לחודש מיום הכרזת על הבחירות.

7.4 פסילת מועמדים להנהלת האיגוד, על-ידי ועדת הבחירות:

7.4.1 כל מגיש שלא עמד בתנאי תשלום החברות האישית לאיגוד, כמפורט בסעיף 7.3.1.

7.4.2 חבר הנהלה היוצאת, אשר לא נוכח ביותר מ- 70% משיבות הנהלה יפסל אוטומטית.

7.4.3 מזכירות האיגוד תודיע אישית, בשם וועדת הבחירות על פסילת מועמד, לא יאוחר משבוע אחרי סגירת הרשימה, תוך ציון סיבת הפסילה.

7.5 ועדת הבחירות תבדוק את התאמת המועמדים לדרישות הני"ל ותכין את רשימת המועמדים הכשירים לאחר סגירת ההרשמה (בתאריך אחרון להגשת מועמדים).

7.6 ערעור מועמדים להנהלה שנפסלו להשתתף כמועמד בבחירות:

7.6.1 מועמד יהיה רשאי לערער תוך שבעה ימים מיום ההודעה על פסילתו בפני ועדת הבחירות.

<p align="center">נוהלי האיגוד</p>	<p align="center">  האיגוד הישראלי לאיכות </p>
<p align="center">מס' הנוהל: RP-002</p>	<p align="center">פרק: ניהול איגוד הישראלי לאיכות</p>
<p align="center">מהדורה מס': 06</p>	
<p align="center">בתוקף מתאריך: 22.05.2023</p>	<p align="center">הנושא: בחירות להנהלת האיגוד</p>
<p align="center">דף 5 מתוך 6</p>	

- 7.6.2 הערעור יכלול פרוט ההשגות ויועבר בכתב בדואר אלקטרוני למזכירות האיגוד והעתק ליו"ר וועדת הבחירות.
- 7.6.3 ועדת הבחירות תדון בערעור ותחליט בהתאם לשיקול דעתה האם לזמן את המערער בפניה, ותפרסם את החלטתה.
- 7.7 מספר חברי הנהלת האיגוד הינו לכל היותר 15. ההנהלה תכהן ממועד היבחרה על-ידי החברים לתקופה של שנתיים.
- 7.8 אם מספר המועמדים להנהלת האיגוד עולה על 15, יקוימו הבחירות על ידי חברי האיגוד בהתאם לנוהל זה. במידה והיו פחות מ- 15 מועמדים כשירים, יו"ר האיגוד יוכל לבחון מועמדים אחרים שעומדים בקריטריונים שנקבעו ולא ניגשו לבחירות ולאשר אותם על ידי ועדת בחירות, ללא צורך בקיום בחירות ובתנאי שכולם עומדים בדרישות לפי סעיף 7.3.
- 7.9 ועדת הבחירות תכין את החומר לבחירות ותפיץ אותו לחברים:
- 7.9.1 פניה לחברי האיגוד בעלי זכות בחירה, בה פרטים על רשימת המועמדים לבחירות להנהלת האיגוד וסדרי ההצבעה.
- 7.9.2 מכתב לחבר, על תהליך ההצבעה, תוך ציון אמצעי המיחשוב באמצעותו תערך ההצבעה וכן המועד ופרק הזמן בו ניתן לבחור.
- 7.9.3 רשימת המועמדים, בנויה במתכונת של טופס הצבעה (מופיעה באמצעי המיחשוב).
- 7.9.4 רשימת המועמדים, כולל תקציר אישי של קורות החיים.
- 7.9.5 כל החומר יועבר לחברי האיגוד בדיוור לדוא"ל, כחודש לפני המועד הסופי להצבעה כולל קישור לאמצעי המיחשוב.
- 7.10 סדרי ההצבעה להנהלת האיגוד הישראלי לאיכות:
- 7.10.1 ההצבעה תבצע באמצעות כלי מיחשוב שאושר על-ידי ועדת הבחירות.
- 7.11 אישור תוצאות הבחירות:
- 7.11.1 ועדת הבחירות תבדוק ותאשר את הפלט של כלי המיחשוב.
- 7.11.2 פרוטוקול הוועדה יכלול רשימת חברי הנהלת האיגוד שנבחרו, לפי סדר יורד של מספר הקולות.
- 7.12 הכרזת התוצאות:
- 7.12.1 לאחר אישור תוצאות הבחירות על-ידי ועדת הבחירות יו"ר הוועדה ישלח מכתב במייל לנבחרים ולמשתתפים על תוצאות הבחירות למועמדים וברכה לנבחרים.
- 7.12.2 תוצאות הבחירות יפורסמו באתר האיגוד.

<p align="center">נוהלי האיגוד</p>	<p align="center">  האיגוד הישראלי לאיכות ISRAEL SOCIETY FOR QUALITY </p>
<p align="center">מס' הנוהל: RP-002</p>	<p align="center">פרק: ניהול איגוד הישראלי לאיכות</p>
<p align="center">מהדורה מס': 06</p>	
<p align="center">בתוקף מתאריך: 22.05.2023</p>	<p align="center">הנושא: בחירות להנהלת האיגוד</p>
<p align="center">דף 6 מתוך 6</p>	

- 7.12.3 תכונס ישיבת הנהלה חדשה, בה יוזמנו כל חברי ההנהלה שנבחרה ובפורום זה יציג יו"ר ועדת הבחירות את דו"ח המסכם של פעילות הוועדה ואת התוצאות.
- 7.12.4 לאחר פרסום הדו"ח של ועדת הבחירות בפני הנהלת האיגוד תפורק ועדת הבחירות, שפעלה כוועדת אד הוק.
- 7.12.5 בישיבת ההנהלה יערך סבב היכרות בין חברי ההנהלה הנבחרת. בישיבה זאת יבחר יו"ר האיגוד הישראלי לאיכות החדש בהצבעה חשאית.
- 7.12.6 בישיבת ההנהלה יבחרו גם גזבר האיגוד ומורשי חתימה, ותערך הצבעה על הרכב וועדת האתיקה ויו"ר ועדת הביקורת.

8 נספחים

אין